



**ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HÀ TĨNH
TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ HÀ TĨNH**




Địa chỉ: P Thạch Linh - TP Hà Tĩnh - Tỉnh Hà Tĩnh
ĐT: 02393.856892 Email: cdytehatinh@gmail.com
Fax: 02393.856892 Web: www.cdytehatinh.edu.vn

**QUY TRÌNH
CẢI TIẾN HỆ THỐNG ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG**

Mã hóa : QT27/KTĐBCLGD

Ban hành lần : 01

Hiệu lực từ ngày : 19/6/2020

	Người soạn thảo	Người kiểm tra	Người phê duyệt
Chữ ký			
Họ và tên	Nguyễn Thị Ái	Nguyễn Quang Tân	Trần Xuân Hoan
Chức danh	P. TP KT-ĐBCLGD	TP KT- ĐBCLGD	HIỆU TRƯỞNG

1. MỤC ĐÍCH VÀ PHẠM VI ÁP DỤNG

- Quy trình cải tiến hệ thống đảm bảo chất lượng nhằm mục đích quy định việc rà soát các quy trình của hệ thống, đánh giá tính hiệu lực, hiệu quả từ đó đề xuất xây dựng, cải tiến các quy trình để các hoạt động được tiến hành một cách hệ thống, tăng năng suất, kiểm soát rủi ro trong các hoạt động của Nhà trường.
- Quy trình áp dụng cho tất cả các đơn vị trong Trường.

2. ĐỊNH NGHĨA VÀ TỪ VIẾT TẮT

2.1. Định nghĩa:

Cải tiến hệ thống đảm bảo chất lượng: là các ý kiến đóng góp cho việc ngày càng hoàn thiện hệ thống quản lý chất lượng của Nhà trường nhằm không ngừng nâng cao chất lượng hoạt động dựa trên các báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng và các báo cáo đánh giá hệ thống bảo đảm chất lượng của cơ sở giáo dục nghề nghiệp, đơn vị phụ trách tổng hợp, phân tích, đề xuất kế hoạch cải tiến.

2.2 Từ viết tắt:

- QT : Quy trình
 ĐBCL : Đảm bảo chất lượng
 BGH : Ban giám hiệu

3. LƯU ĐỒ : (Xem trang 3)

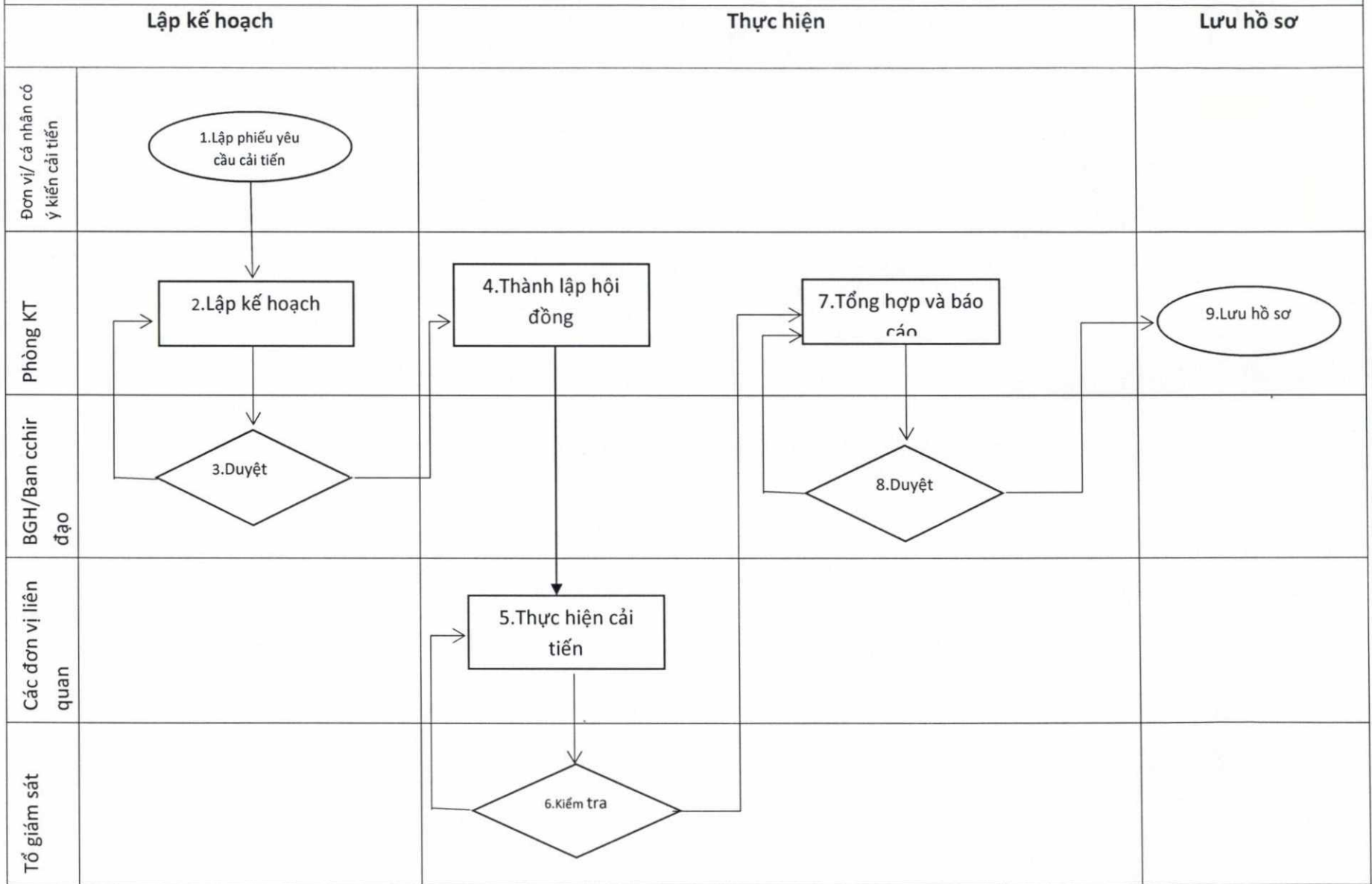
4. NỘI DUNG (Xem trang 4-6)

5. CÁC BIỂU MẪU/ HƯỚNG DẪN KÈM THEO

Stt	Tên biểu mẫu/ hướng dẫn	Mã hóa
1	Phiếu yêu cầu cải tiến	BM/QT27/ KTĐBCLGD/01
2	Kế hoạch cải tiến	BM/QT27/KTĐBCLGD/02



QUI TRÌNH CẢI TIẾN HỆ THỐNG ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG



NỘI DUNG QUY TRÌNH CẢI TIẾN HỆ THỐNG ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG

STT	Các bước công việc	Nội dung thực hiện	Bộ phận thực hiện	Bộ phận phối hợp	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Mẫu hồ sơ
1.	Căn cứ yêu cầu	<ul style="list-style-type: none"> • Kết quả xem xét về Hệ thống đảm bảo chất lượng. • Kết quả đánh giá chất lượng nội bộ. • Thông tin phản hồi từ các cá nhân/ đơn vị khác • Hoạt động công tác quản lý thực tế 	P.KTĐBCLGD	Các đơn vị liên quan	Đưa ra ý kiến cải tiến		
2.	Lập phiếu yêu cầu cải tiến	Các cá nhân/ đơn vị có ý kiến hoàn thành theo mẫu và gửi về đơn vị giám sát	Cá nhân/ đơn vị có ý kiến	P.KTĐBCLGD	Phiếu yêu cầu		BM/QT27 KTĐBCLGD/01
3.	Lập kế hoạch	Lập kế hoạch và Báo cáo lãnh đạo nhà trường	P.KTĐBCLGD	Các đơn vị liên quan			
4.	Duyệt kế hoạch	BGH duyệt	Hiệu trưởng	P.KTĐBCLGD	Duyệt kế hoạch		BM/QT27 KTĐBCLGD/01
5.	Thực hiện cải tiến theo chỉ đạo	Các đơn vị được chỉ đạo thực hiện cải tiến/ chỉnh sửa hệ thống quy trình ĐBCL	P.KTĐBCLGD	Các đơn vị liên quan	Quy trình đã được chỉnh sửa		
6.	Kiểm tra	Tổ giám sát kiểm tra nội dung và tính phù hợp của quy trình đã được chỉnh sửa	Tổ giám sát	Các đơn vị liên quan	Quy trình chỉnh sửa		

7.	Tổng hợp, báo cáo	Tổng hợp, báo cáo lãnh đạo nhà trường	PKT-ĐBCL	Tổ giám sát	Báo cáo		
8.	Duyệt	Quy trình chỉnh sửa	Hiệu trưởng	P.KTĐBCLGD	Quy trình chỉnh sửa		
9.	Lưu hồ sơ	Đơn vị giám sát thông báo tới các đơn vị liên quan	PKT-ĐBCL		Hồ sơ lưu		