



**ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HÀ TĨNH
TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ**

Địa chỉ: Phường Thạch Linh - TP.Hà Tĩnh - Tỉnh Hà Tĩnh

ĐT: 0239 3856 829

Email: caodangyht@gmail.com

Fax: 0239 3858 690

Web: www.cdytehatinh.edu.vn

QUY TRÌNH THU HỌC PHÍ

Mã hóa : QT47/TCKT

Ban hành lần : 01

Hiệu lực từ ngày : 19/6/2020

	Người soạn thảo	Người kiểm tra	Người phê duyệt
Chữ ký			
Họ và tên	Phan Hoàng Đức	Nguyễn Văn	Trần Xuân Hoan
Chức danh	KẾ TOÁN TRƯỞNG	PHÓ HIỆU TRƯỞNG	HIỆU TRƯỞNG

I. MỤC ĐÍCH VÀ PHẠM VI ÁP DỤNG

- Quy trình này được xây dựng để thống nhất trong toàn Trường về các trình tự, thủ tục thu học phí của các học sinh sinh viên. Áp dụng cho việc thu học phí đối với các sinh viên trong toàn Trường

- Phòng Tài chính - Kế toán có trách nhiệm chính trong việc tổ chức và thực hiện thu học phí. Các phòng, khoa và các giáo viên chủ nhiệm có trách nhiệm phối hợp đốc thúc học sinh sinh viên nộp học phí đúng thời hạn của Nhà trường đề ra

II. ĐỊNH NGHĨA VÀ TỪ VIẾT TẮT

1. Định nghĩa

- Học phí là tiền học sinh phải nộp hàng tháng cho Nhà trường về việc học của mình vào mỗi đầu kỳ học (mỗi kỳ học gồm 5 tháng)

- Nhà trường căn cứ vào các quy định hiện hành cũng như tình hình thực tế của Nhà trường để đề ra mức thu học phí cho mỗi năm học.

2. Từ viết tắt: P. TCKT (Phòng Tài chính - Kế toán)

III. LƯU ĐỒ (trang 3)

IV. ĐẶC TẢ (trang 4 - 5)

V. BIỂU MẪU/TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN

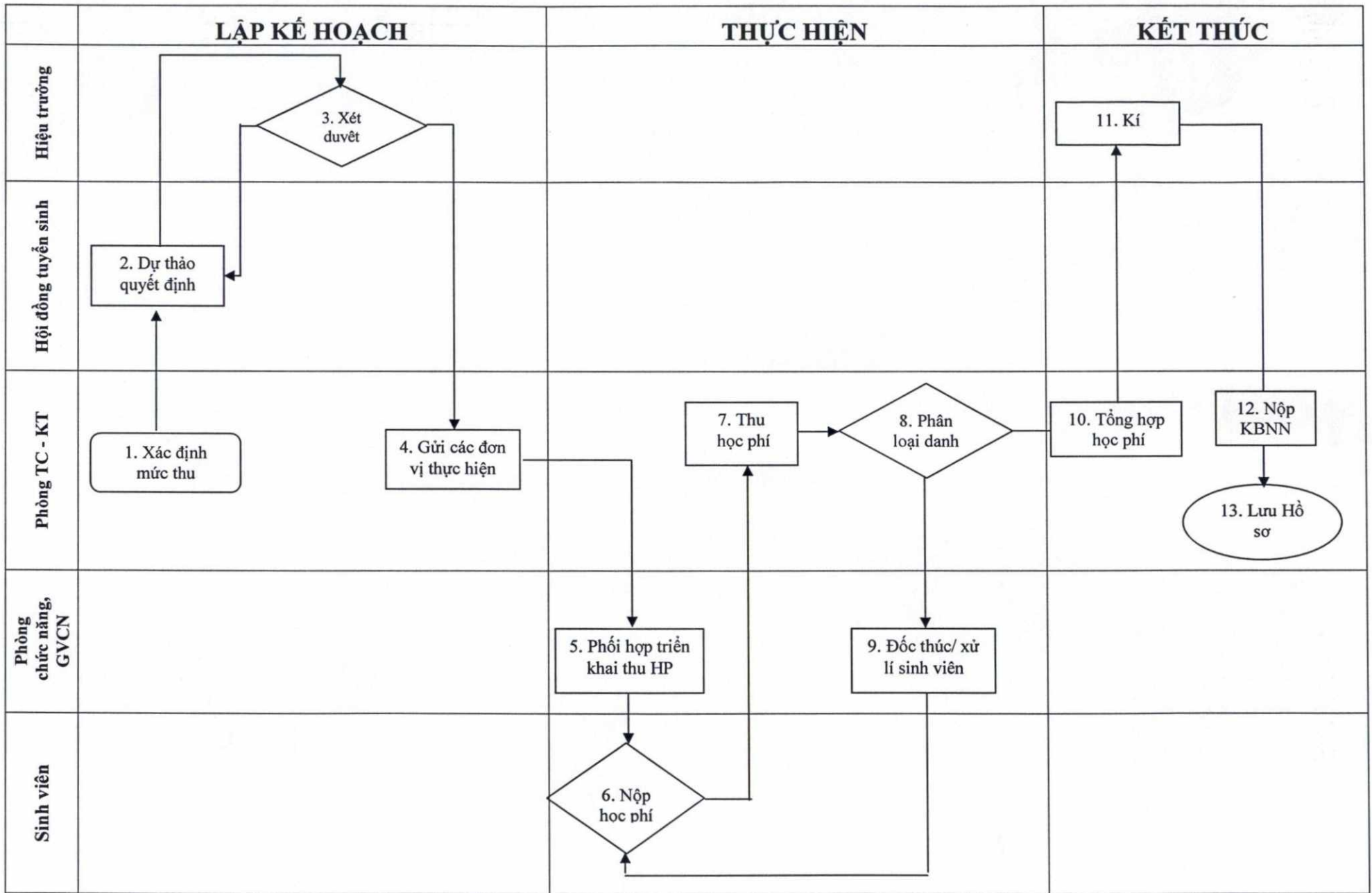
1. Văn bản tham chiếu

- Nghị định số 86/2015/NĐ-CP ngày 02/10/2015 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2015 - 2016 đến năm học 2020 - 2021.

- Nghị quyết số 57/2017/NQ-HĐND ngày 15/7/2017 của Hội đồng nhân dân tỉnh Hà Tĩnh quy định mức thu học phí trong các cơ sở giáo dục công lập từ năm học 2017-2018 đến năm học 2020-2021 trên địa bàn tỉnh

2. Các biểu mẫu

STT	Tên biểu mẫu/ hướng dẫn	Mã hóa
1	Quyết định mức thu học phí	BM/QT47/TCKT-01
2	Danh sách học sinh phải nộp học phí	BM/QT47/TCKT-02
5	Giấy nộp tiền vào ngân sách nhà nước	BM/QT47/TCKT-03



ĐẶC TẢ QUY TRÌNH THU HỌC PHÍ

STT	Tên Công việc	Nội dung	Bộ phận/ Đơn vị thực hiện	Bộ phận/ Đơn vị phối hợp	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu
1	Xác định mức thu	Xác định các văn bản của Chính phủ và của UBND tỉnh cũng như tình hình thực tế tại Trường để đề ra mức thu học phí phù hợp	P. TCKT		Xác định mức thu học phí	1 tháng trước khi bắt đầu năm học	
2	Dự thảo Quyết Định	Dự thảo quyết định về mức thu học phí của trường	Hội đồng Tuyển sinh		Bản dự thảo quyết định thu học phí		
3	Xét duyệt	Quyết định ban hành mức thu học phí của Trường	Hiệu trưởng		Quyết định mức thu học phí	Sau khi lập dự thảo quyết định 1 ngày	BM/QT47/TCKT-01
4	Gửi các đơn vị thực hiện	Chuyển quyết định về mức thu học phí xuống các Phòng chức năng liên quan, Giáo viên chủ nhiệm để thực hiện	P. TCKT			Cùng ngày ra Quyết định	
5	Phối hợp, triển khai cho HSSV	Phòng chức năng liên quan, các Giáo viên chủ nhiệm có trách nhiệm phối hợp thông báo đến từng sinh viên phải nộp học phí kịp thời	Phòng chức năng, giáo viên chủ nhiệm			Cùng ngày ra Quyết định	
6	Nộp học phí	Nộp học phí theo đúng quy định của nhà trường đề ra tại Phòng TCKT	Sinh viên			Sau khi nhận được quyết định của Nhà trường	
7	Thu học phí	Sau khi thu được học phí, P. TCKT tiến hành thu học phí vào quỹ	P. TCKT				

6	Phân loại danh sách	Hàng tuần kế toán theo dõi thu và thủ quỹ cập nhật các danh sách sinh viên nộp học phí và nợ học phí	P. TCKT		Danh sách học sinh nộp học phí và nợ học phí		BM/QT47/TCKT-02
9	Độc thúc thu học phí/ xử lý sinh viên	Khi nhận được danh sách nợ học phí, các GVCN có trách nhiệm đốc thúc những học sinh chưa nộp tiền học phí nộp tiền theo đúng quy định của nhà trường	Phòng chức năng, giáo viên chủ nhiệm		Sinh viên nộp học phí	1 tháng trước khi kết thúc kế hoạch dạy học	
10	Tổng hợp học phí	Tổng hợp danh sách học sinh nộp học phí để lập thu học phí và chuyển cho kế toán thanh toán lập phiếu thu học phí vào phần mềm kế toán	P. TCKT		Danh sách nộp học phí	Sau khi kết thúc kế hoạch dạy học	
11	Ký	Duyệt danh sách nộp học phí	Hiệu trưởng		Danh sách nộp học phí		
12	Nộp kho bạc nhà nước	Thủ quỹ nộp tiền lập thu học phí vào Kho bạc nhà nước	P. TCKT		Giấy nộp tiền vào ngân sách		BM/QT47/TCKT-03
13	Lưu hồ sơ	Hồ sơ lập liên quan đến thu học phí	P. TCKT		Hồ sơ lưu trữ		